

Offre Ref : 401870

La ville de SILLÉ LE GUILLAUME, commune touristique de 2 500 habitants située à 30 Km du Mans (Sarthe), dispose de nombreux atouts : gare TER (le Mans - Laval), écoles, collèges, lycée, maison de santé, nombreux commerces, site touristique de Sillé Plage, campings, monuments historiques ...

CHARGÉ(E) DE MÉDIATION DU PATRIMOINE ET DE COMMUNICATION

Date de publication : 31/10/2017

Date limite de candidature : 30/11/2017

Date prévue du recrutement : 01/01/2018

Durée de la mission : CDD 2 ans, renouvelable dans la limite de la durée du mandat

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : 1804 € brut

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : ASSISTANT DE CONSERVATION PRINCIPAL DE 2EME CLASSE
REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE

MISSIONS

Niveau du diplôme requis : Bac + 3 à Bac + 4

Domaine du diplôme requis : Lettres et arts

Spécialité du diplôme requis : Art et patrimoine ; Art et communication

Descriptif des missions du poste : Sous l'autorité du Secrétaire Général et du Maire, vous assurerez les missions suivantes :

- Patrimoine :
 - Élaboration et mise en œuvre du projet de valorisation du château, de la collection Arsène Marie Le Feuvre
 - * Veille et recherche scientifiques et techniques sur le champ patrimonial
 - * Enrichissement et gestion des collections et des fonds
 - * Organisation de la conservation préventive et curative
 - * Mise en œuvre du projet d'espace culturel au château
 - Animation d'activités culturelles et pédagogiques
 - * Programmation culturelle et valorisation des collections, fonds
 - * Élaboration et mise en œuvre de la politique d'accueil et de développement des publics
 - Gestion des visites guidées : Recrutement, formation et encadrement des guides-conférenciers
 - Développement et promotion : mise en œuvre et suivi des marques, labels (Petites cités de caractère ...), valorisation du patrimoine de la commune
- Communication :
 - Contribution à l'élaboration de la stratégie de communication de la collectivité
 - * élaboration d'un plan de communication (contenus, supports, réseaux sociaux ...)
 - Organisation d'actions de communication et de relations publiques
 - * rédaction de communiqués de presse, d'articles, organisation de points presse
 - Conception et/ou réalisation de produits de communication
 - * mise à jour et gestion du site internet
 - * mise à jour et gestion des afficheurs électroniques
 - Production de contenus
 - * rédaction et mise en forme d'articles pour les publications municipales (journal, bulletins ou lettres d'information ...)
 - Développement des relations avec la presse et les médias
 - * relai des informations et communications municipales auprès des médias locaux

Profil recherché : Formation dans le domaine du patrimoine et de la communication
- Culture muséographique

- Culture générale en histoire, histoire de l'art, archéologie, urbanisme, architecture,
- Excellentes connaissances en informatique (logiciels de traitement texte image) afin de réaliser en autonomie les contenus à publier
- Connaissances en ingénierie de la communication, notions de marketing territorial
- Techniques et outils de communication (infographisme, outils numériques et du multimédia, réseaux sociaux)
- Méthodes de traitement de l'information
- Aisance et qualité rédactionnelles
- Capacité d'écoute et de dialogue
- Doté(e) d'un sens aigu des relations humaines et du service public, vous savez faire preuve de curiosité et d'inventivité mais aussi de discrétion professionnelle

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : SILLE LE GUILLAUME

Service d'affectation : Mairie

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

AVANTAGE(S) LIÉ(S) AU POSTE

Rémunération statutaire, régime indemnitaire

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire
Sillé le Guillaume
Mairie
72140 SILLE LE GUILLAUME

Informations complémentaires : Adresser C.V. détaillé et lettre manuscrite à Monsieur le maire par courrier ou par mail : hôtel de ville – Place de la Résistance - 72140 – Sillé le Guillaume / sg@sille-le-guillaume.fr Contact : M. David POUSSIER, secrétaire général - (02.43. 52. 15. 10.)

INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.