

Médiatrice / Médiateur culturel (H/F)

Le château médiéval de Sillé-le-Guillaume recrute son équipe saisonnière 2019.

MISSIONS :

Sillé-le-Guillaume est une ville de 2406 habitants, petite cité de caractère homologable depuis janvier 2017, connue pour son cadre naturel, sa forêt domaniale et sa base de loisirs de Sillé-Plage. La ville possède une gare SNCF desservie quotidiennement. Le Château forteresse de Sillé-le-Guillaume totalement rebâti à la fin du XV^{ème} siècle, sur les ruines d'une forteresse du XI^{ème} siècle, est riche en histoires. Classé Monument historique depuis 1889, il est ouvert à la visite d'avril à septembre. Il abrite aussi une collection d'art dédié au peintre décorateur Arsène Marie Le Feuvre, père de Bébé Cadum.

Sous la responsabilité de la chargée de médiation du patrimoine, vous assurez l'accueil des publics et l'animation de visites guidées et d'ateliers au sein Château de Sillé-le-Guillaume.

Accueil

- Accueil physique, réception et information des publics
- Vente et encaissement des entrées et des produits de la boutique
- Surveillance de la boutique, du site et des publics pour le respect des règles de sécurité
- Recueil des informations et des données dans le cadre du suivi de l'activité

Médiation (principalement en juillet et août) :

- Accueil et prise en charge de groupes pour des visites du château de Sillé-le-Guillaume, et de la ville.
- Animation de visites costumées pour les enfants
- Préparation, mise en place d'animation et d'ateliers pour les enfants
- Participation éventuelle à la préparation de journées événementielles du site (fête médiévale, journées du patrimoine)

PROFIL :

Formation en histoire (en particulier sur le moyen-âge) et en histoire de l'art, intérêt pour le patrimoine.

Carte de guide conférencier.

Capacité à mener des ateliers d'activités manuelles auprès de jeunes publics. Personne

pédagogue, dynamique avec l'envie de transmettre connaissances et valeurs, sens du contact. Qualités relationnelles. Esprit d'équipe. Polyvalent
Maîtrise de l'anglais impératif et si possible d'une autre langue.
Disponibilité pour répondre aux besoins et contraintes horaires du service (week-end, jours fériés,...)
Permis B

CONDITIONS :

Poste à pouvoir : du 5 avril au 29 septembre 2019
Temps de travail : avril, mai, juin : du mercredi au dimanche et jours fériés 13h45-18h15 (soit pour le mois d'avril 84h30, 103h30 en mai et juin et 88h30 en septembre) + 35 heures / semaines en juillet et août. En tout 181 heures.
Rémunération : 2^e éch. Assistant de conservation du patrimoine IM 349
Poste basé à Sillé-le-Guillaume.

CONTACT :

CV et lettres manuscrites à adresser à :
Monsieur le Maire
Ville de Sillé le Guillaume
Place de la Résistance
BP 41
72140 SILLE LE GUILLAUME

Informations complémentaires et renseignements auprès de : Madame Marie FOURRIER
- Chargée de médiation du patrimoine et de la communication 02.43.52.15.15 ou par e-mail
Mail : 29901@emplois-espaces.com
NB : Cet alias ne fonctionne plus quand l'annonce n'est plus en ligne

Informations complémentaires

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 28 janvier 2019
Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces/n°29901

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Ville de Sillé-le-Guillaume / Château de Sillé-le-Guillaume

Contrat

CDD (6 mois et moins)

Temps partiel

Durée : 6 mois

Début : A partir du 5 avril 2019

Salaire proposé : Non précisé

À propos du candidat

Formation : Indifférent

Expérience : Non précisé

Lieu de travail

Sillé-le-Guillaume - Sarthe